Приложение 4 к приказу МБОУ «Вайская ООШ» от 05.06.2020 № 67

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя работником МБОУ «Вайская ООШ» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

- 1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя работником Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вайская основная общеобразовательная школа» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок уведомления представителя нанимателя (далее работодатель) о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Вайская ООШ» (далее соответственно работник, Учреждение), к совершению коррупционных правонарушений, а также перечень сведений, содержащихся в уведомлениях и порядок регистрации уведомлений.
- 2. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник обязан, не позднее следующего рабочего дня, уведомить о данных фактах работодателя (за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка) с указанием следующих сведений:
- 2.1 фамилия, имя, отчество работника, заполняющего уведомление, его должность;
- 2.2 известные сведения о физическом лице или лицах, обратившихся к работнику в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства);
- 2.3 сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);
- 2.4 описание служебных обязанностей, которые являются или могут являться предметом коррупционного правонарушения;

- 2.5 дата, время и место обращения в целях склонения работника к коррупционному правонарушению;
- 2.6 обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у работника сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- 2.7 информация об исполнении работником обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - 2.8 дата заполнения уведомления;
 - 2.9 подпись лица, заполнившего уведомление.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений составляется на имя работодателя по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

- 3. При нахождении работника не при исполнении должностных обязанностей или вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить работодателя по прибытии к месту работы в срок не позднее следующего рабочего дня.
- 4. Уведомление направляется на регистрацию должностному лицу, ответственному за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении (далее должностное лицо).

Должностное лицо обеспечивает регистрацию уведомления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Учреждения.

Журнал регистрации уведомлений хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

- 5. Лица, осуществляющие регистрацию уведомления, обязаны соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в уведомлении. Лица, виновные в разглашении конфиденциальной информации, несут дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6. Зарегистрированное уведомление в день его получения передается для рассмотрения работодателю.

В случае если работником нарушен срок подачи уведомления, установленный пунктами 2, 3 настоящего Порядка, должностное лицо одновременно с регистрацией информирует об этом работодателя для принятия соответствующего решения о проведении проверки.

7. Организация проверки фактов обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений осуществляется должностным лицом по поручению работодателя путем направления уведомлений в органы прокуратуры или другие государственные органы в случае, установленном абзацем вторым настоящего пункта, а также проведения бесед с работником, подавшим уведомление, получения от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

В случае если из уведомления работника следует, что он не уведомил органы прокуратуры или другие государственные органы о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, работодатель обеспечивает направление копии уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы по компетенции в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения уведомления.

Проверка фактов обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится государственными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 8. Государственная защита работника, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».
- 9. Работодателем должны приниматься меры по защите работника, уведомившего работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерные увольнение или перевод на нижестоящую должность, необоснованные лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.

Приложение 1 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

(должность	работодателя,	инициалы, фамилия)					
	(ФИО, должность работника)						

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко мне
гражданина(ки)
(ФИО, должность, место работы, адрес места жительства)
в целях склонения меня к совершению следующего коррупционного правонарушения:
(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)
Указанный факт произошел
(дата, время и место обращения в целях склонения
работника к коррупционному правонарушению) при следующих обстоятельствах:
(обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)
Настоящим подтверждаю, что мною исполнена обязанность уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
«» 20 г
(подпись) (инициалы, фамилия)
Уведомление зарегистрировано «»20 г. рег. №
(полица ФИО получиост)

Приложение 2 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ о фактах обращения в целях склонения работников МБОУ «Вайская ООШ» к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации	Регистра- ционный номер	ФИО лица, направив- шего уведомление	Должность лица, направив- шего уведомление	Отметка о направлении сведений в органы прокуратуры и иные государственные органы	ФИО, подпись регистратора
1	2	3	4	5	6	7